

## FORMULAIRE DE CONSENTEMENT

Tout au long du processus du parrainage, QILI doit signer un attente de consentent avec la personne en charge du parrainé en matière financière sur les points suivants :

1. Au terme de l'attente, QILI, doit prendre 15% du montant total du parrainage comme frais d'administration en fonction du nombre de personnes parrainées et du barème fixé par l'immigration et communauté culturelles à cet effet.
2. une date du dépôt d'argent sera fixée au cours processus du parrainage. Le montant du dépôt dépendra de la possibilité et de la disponibilité de la personne en charge du parrainé. Date et le montant doivent être scrupuleusement respecter par la personne en charge du parrainé, tout retard peut compromettre le retard de votre dossier.
3. le délai du parrainage est de 1an à 3ans au maximum.

Votre signature atteste que vous avez clairement compris les renseignements concernant votre participation au projet du parrainage et indique que vous acceptez d'y participer. Vous êtes libre de vous retirer en tout temps au projet sans compromettre la bonne marche nécessaire du projet. .Votre participation devant être aussi éclairée que votre décision initiale, vous devez en connaître tous les tenants et aboutissants au cours du déroulement du processus du parrainage. En conséquence, vous ne devez jamais hésiter à demander des éclaircissements ou de nouveaux renseignements au cours du projet. Pour tout renseignement sur le projet du parrainage, veuillez communiquer avec : *NONDO MMENI CH au 418 522- 3512*

Pour toute autre question relative à vos droits à titre de la personne en charge pressenti pour ce projet du parrainage,

En foi de quoi, la personne en charge du parrainé aux fins de la présente comme en fait foi par sa signature.

A signé à \_\_\_\_\_ année/ \_\_\_\_\_ mois/  
Jour \_\_\_\_\_

Nom de la personne en charge \_\_\_\_\_  
signature \_\_\_\_\_.

Nom du représentant de la personne morale  
(QILI) : \_\_\_\_\_

A signé à \_\_\_\_\_ année/mois/ \_\_\_\_\_ jour :  
\_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_ responsable \_\_\_\_\_ autorisé :  
\_\_\_\_\_